



План
работы МКУ «Управление образования» Сергокалининского района
на 2022-2023 учебный год

Основные задачи на 2022-2023 учебный год

1. Обеспечить неукоснительное выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в образовательных организациях в период подготовки к эпидемическому сезону заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями 2022/2023 годов, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), с учетом требований санитарных правил.
2. Внедрение во всех общеобразовательных организациях рабочие программ воспитания и календарные планы воспитательной работы, соответствующие новым федеральным требованиям.
3. Продолжить внедрение ФГОС(11 класс) в общеобразовательных учреждениях района. Продолжение работы по повышению качества образования.
4. Использование новых технологий для освоения учебных программ и внедрение новых электронных ресурсов в образовательный процесс в условиях дистанционного обучения.
5. Создание новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»
6. Повышения уровня подготовки педагогов в рамках введения и реализации новых ФГОС
7. Создание условий для повышения качества образования детей дошкольного возраста, улучшение условий их содержания в детских садах с учетом новых ФГОС.
8. Повышения эффективности и качества услуг дополнительного образования детей в связи с внедрением системы персонифицированного финансирования.
9. Создание благоприятных условий для инклюзивного образования детей с ОВЗ./ в рамках проекта «Доступная среда»/.
10. Дальнейшее развитие и функционирование Центров «Точка роста» в школах Сергокалининского района
11. Приведение образовательных учреждений в соответствие с требованиями и норм противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.
12. Совершенствовать систему подготовки учащихся к ВПР , ОГЭ и ЕГЭ в соответствии с «дорожными картами» и новыми федеральными требованиями в соответствии ФГОС-21

13. Организация работы по введению Всероссийского комплекса ГТО

Организационная циклограмма деятельности УО

1. Прием готовности образовательных учреждений к новому учебному году - (август)
2. Муниципальная конференция педагогических работников - (август)
3. Совещание руководителей ОУ - ежемесячно (последняя среда месяца)
4. Аппаратное совещание руководителей ОУ - ежемесячно (второй четверг месяца)
5. Совещание при начальнике УО - планирование текущей работы, контроль за исполнением - еженедельно.
6. Комплексные и тематические проверки образовательных учреждений - (по плану).
7. Оказание методической помощи образовательным учреждениям - (по плану).
8. Семинар-совещания для педагогических и руководящих работников ОУ (по плану-графику)
9. Выездные семинары с проведением уроков «Мастер-класс» в школах с низкими результатами ЕГЭ и ВПР
10. Текущая работа: работа с документацией, отчеты, рассмотрение писем, заявлений граждан.

1. Организационно-управленческие мероприятия

№	Мероприятия	сроки	ответственные
1	Проверка готовности ОУ к новому 2022-2023 учебному году	август	Начальник УО Руководители ОУ
2	Августовская конференция педагогов района	август	Начальник УО методисты УО
3	Организация работы психолого-медико-педагогической комиссии	сентябрь	Начальник УО Алишейхов Х.Ч
4	Своевременная сдача отчетов ОО-1,00-2	Сентябрь, март	Мусаев М.И
5	Комплектование списков педагогических кадров.	Сентябрь-октябрь	Методисты УО
6	Проверка тарификаций образовательных организаций	Сентябрь-октябрь	Члены комиссии
7	Организация и проведение муниципального этапа ВОШ	октябрь-декабрь	Методисты УО Лукманова С.Ш Магомедова У.К
8	Создание муниципальной базы выпускников 9,11	Ноябрь-	Магомедова С.Ш.

	классов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ	декабрь	
9	Формирование списков работников ППЭ: руководителя, организаторов, тех.специалистов. Проведение обучающих семинаров	март	Начальник УО Магомедова У.К
10	Оформление материалов на награждение педагогических и руководящих работников ОУ	Декабрь-январь	Начальник УО Лукманова С.Ш
11	Составить отчет по всем предметным олимпиадам по школьному и муниципальному этапу олимпиад	Декабрь-февраль	Лукманова С.Ш Магомедова У.К.
12	Организация работы районных методических объединений и ассоциаций учителей предметников.	По плану	Лукманова С.Ш Магомедова У.К.
13	Обеспечение образовательные учреждения учебной и методической литературой	Сентябрь-ноябрь	Магомедова У.К Меджидова.Б
14	Организация и функционирование центров «Точка роста»	август	Адзиева К.А
15	Проведения независимой оценки качества образования в образовательных организациях (НОКО)	В течении года	Магомедова У.К. Директора школ
16	Проведение Всероссийских проверочных работ в школах района (ВПР)	По графику МОН	Магомедова У.К Лукманова С.Ш

2.Совершенствование нормативного обеспечения системы образования

	Разработка проектов Постановлений Главы МР «Сергокалинский район»		
1	Об организации питания школьников в 2022-2023 учебном году	декабрь	Начальник УО
2	Муниципальная целевая программа «Пожарная безопасность учреждений муниципального района «Сергокалинский район»	август	Начальник УО
3	Об организации летнего отдыха, оздоровления детей и подростков в 2023 году	Апрель -май	Начальник УО
4	Об организации дистанционного обучения в случае введения карантина в условиях пандемии(Covid-19)	В теч.года	Начальник УО
5	О проведении 5-дневных учебных сборов юношей 10-х классов общеобразовательных школ	май	Начальник УО
	Разработка приказов Управления образования		
1	Об организации подвоза учащихся	август	Меджидов И.Б
2	О приеме в 1 класс ОУ детей не достигших 6 лет и	август	Алиева Н.Ш

	бмес.		
3	О проведении школьного, муниципального этапов ВОШ	Сентябрь-декабрь	Лукманова С.Ш Магомедова У.К
4	Об организованном начале 2022-2023 учебного года	сентябрь	Начальник УО. Лукманова С.Ш
5	Об утверждении планов подготовки ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	октябрь	Магомедова У.К.
6	О проведении и итогах проверок образовательных учреждений	В теч.года	Кураторы ОУ
7	Об организации питания школьников	январь	Баркаева С.О
8	Об итогах олимпиад школьников по общеобразовательным предметам	Декабрь, февраль	Мусаев М.И Магомедова У.К
9	Об выполнении требований по антитеррористической направленности	октябрь	Алишейхов Х.Ч
10	Организация работы по введению Всероссийского комплекса ГТО	октябрь	Меджидов И.Б
11	О проведении Государственной итоговой аттестации выпускников	апрель	Начальник УО Руководители ОО
12	О проведении районного конкурса «Учитель года-2023»	Декабрь -январь	Лукманова С.Ш Магомедова У.К
13	О проведении районного конкурса «Воспитатель года-2023»	Февраль-март	Алиева С.А Адзиева К.А

3.Фронтальные, комплексные и тематические проверки, оказание методической помощи

1	Фронтальная проверка: МКОУ «Сергокалинская СОШ № 1»	январь	Зав.РМЦ Методисты УО
2	Комплексная проверка: а) МКОУ « Кичигамринская СОШ» б) МКОУ « Бурдекинская СОШ»	март декабрь	Зав.РМЦ Методисты УО
3	Состояние контроля и руководства: а) МКОУ «Маммаульская СОШ» б) МКОУ «Урахинская СОШ» в) МКОУ «Цурмахинская НОШ»	ноябрь февраль апрель	Зав.РМЦ Методисты УО

4	Проведение выездных семинаров с проведением уроков «Мастер-класс» в школах с низкими результатами ЕГЭ и ВПР:	По графику «Дорожная карта»	Методисты УО, лучшие учителя общеобразовательных школ
5	Изучение состояния методической работы: а)МКОУ «Аялизимахинская СОШ» б)МКОУ «Маммаульская СОШ» в)МКОУ «Аймаумахинская СОШ»	январь Февраль декабрь	Баркаева С.О Алишейхов Х.Ч Магомедова С.Ш
6	Изучение внеклассной и внеурочной работы в свете требований новых рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы а)МКОУ «Урахинская СОШ» б) МКОУ «Аялизимахинская СОШ» в)МКОУ « Кичигамринская СОШ»	февраль декабрь март	Алиева Н.Ш Алиева Н.Ш
7	Изучить состояние самообразовательной работы учителей а)МКОУ «Нижнемахаргинская СОШ» б)МКОУ «Новомугринская СОШ» в)МКОУ «Краснопартизанская СОШ» г)МКОУ «Урахинская СОШ»	январь декабрь май март	Магомедова У.К Алишейхов Х.Ч Алишейхов Х.Ч Баркаева С.О
8	Изучить состояние использования современных технологий на уроках учителей: а)МКОУ «Маммаульская СОШ» б)МКОУ «Аялизимахинская СОШ» в)МКОУ «Кадиркентская СОШ»	Февраль декабрь ноябрь	Алишейхов Х.Ч Магомедова У.К Магомедова У.К
9	Изучить реализацию системной работы с одаренными детьми: а)МКОУ «Бурдекинская СОШ»	Январь Октябрь	Магомедова Б.М(С.Ш)

	б) МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» в) МКОУ «Ванашимахинская СОШ»	март	Магомедова Б.М Магомедова Б.М
10	Изучить состояние преподавания русского языка и литературы : а) МКОУ «Новомугринская СОШ» б) МКОУ «Урахинская СОШ»	Октябрь ноябрь	Алишейхов Х.Ч
11	Изучить состояние преподавания математики: а) МКОУ «Новомугринская СОШ» б) МКОУ «Краснопартизанская СОШ»	Ноябрь февраль	Магомедова У.К
12	Изучить состояние преподавания родного языка и литературы: а) МКОУ «Краснопартизанская СОШ» б) МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»	март ноябрь	Баркаева С.О
13	Состояние преподавания физики: а) МКОУ «Ванашимахинская СОШ» б) МКОУ «Нижнемахаргинская СОШ»	декабрь Февраль	Лукманова С.Ш
14	Состояние преподавания технологии: а) МКОУ «Новомугринская СОШ» б) МКОУ «Нижнемулебкинская СОШ»	октябрь март	Лукманова С.Ш
15	Состояние преподавания химии и биологии: а) МКОУ «Сергокалинская СОШ №2» б) МКОУ «Бурхимахинская СОШ»	Январь Март	Адзиева К.А
16	Состояние преподавания истории и обществознания: а) МКОУ «Новомугринская СОШ» б) МКОУ «Нижнемулебкинская СОШ»	Февраль Май	Магомедова С.Ш
17	Состояние преподавания географии: а) МКОУ «Кадиркентская СОШ»	Декабрь	Магомедова Б.М

	б)МКОУ «Сергокалинская СОШ №2»	январь	
18	Состояние преподавания иностранных языков: а) МКОУ «Нижнемахаргинская СОШ» б) МКОУ «Новомугринская СОШ» в) МКОУ «Мургукская СОШ»	Январь Декабрь Ноябрь	Алиева Н.Ш
19	Состояние преподавания ОБЖ: а) МКОУ «Мургукская СОШ» б) МКОУ «Ванашимахинская СОШ»	Январь Апрель	Алишейхов Х.Ч
20	Состояние преподавания информатики: а) МКОУ «Кичигамринская СОШ» б) МКОУ «Дегвинская СОШ»	март февраль	Магомедова У.К
21	Состояние преподавания музыки и ИЗО: а)МКОУ «Маммаульская СОШ» б)МКОУ «Мюрегинская СОШ»	Март апрель	Баркаева С.О Магомедова Б.М
22	Состояние преподавания в начальных классах: а)МКОУ «АймаумахинскаяСОШ» б)МКОУ «Мюрегинская СОШ»	январь апрель	Баркаева С.О
23	Состояние преподавания физической культуры: а)МКОУ «Ванашимахинская СОШ» б)МКОУ «Мургукская СОШ»	январь апрель	Меджидов И.Б
24	Состояние кружковой работы: а)МКОУ «Кичигамринская СОШ» б)МКОУ «Краснопартизанская СОШ»	октябрь ноябрь	Адзиева К.А Алиева Н.Ш
25	Состояние работы школьных библиотек: а)МКОУ «Аялизимахинская СОШ» б)МКОУ «Аймаумахинская СОШ»	март февраль	Магомедова У.К

27	Состояние выполнения практической части программы по физике и химии: а)МКОУ «Нижнемулебкинская » б)МКОУ «Мюрегинская СОШ»	март январь февраль	Мусаев М.И Адзиева К.А
28	Состояние учебно-материальной базы учебных мастерских: а)МКОУ «Краснопартизанская СОШ» б)МКОУ «Бурхимахинская СОШ» в)МКОУ «Мюрегинская СОШ»	январь февраль декабрь	Лукманова С.Ш
29	Организация и проведение муниципального этапа ВОШ по общеобразовательным предметам	октябрь- февраль	Зав.РМЦ Методисты УО
30	Изучить состояние работы психолога: а)МКОУ «Мюрегинская СОШ» б)МКОУ «Цурмахинская НОШ»	декабрь январь	Магомедова Б.М
31	Состояние воспитательной работы в МК ДОУ: а)Детский сад №3 с.Сергокала б)Детский сад №4 с.Сергокала в) Детский сад с.Кичигамри г)Детский сад с.Дегва д)Детский сад «Олимпийский» с.Сергокала	октябрь Ноябрь январь декабрь февраль	Алиева С.А
32	Нормативно-правовое обеспечение.внедрение и реализация ФГОС и ведение документации: а)МК ДОУ «Детский сад с.Мургук» б)МК ДОУ «Детский сад с.Маммаул» в) МК ДОУ «Детский сад с.Миглакасиахи» г) МК ДОУ «Детский сад №1 с.Сергокала	октябрь март ноябрь	Алиева С.А
33	Организация питания в : а)МК ДОУ «Детский сад с Дегва» б)МК ДОУ «Детский сад с.Краснопартизанск» в)МК ДОУ «Детский сад №1,с.Сергокала»	сентябрь октябрь ноябрь	Алиева С.А

	г)МК ДОУ «Детский сад №2 с.Сергокала» д)МК ДОУ «Детский сад с.Урахи» е)МК ДОУ «Детский сад с.Новомугри» ж)МК ДОУ «Детский сад №3 с.Сергокала»	декабрь январь февраль апрель	
34	Провести круглый стол с заведующими ДОУ на тему «Работа с одаренными детьми в условиях ФГОС»	ноябрь	Алиева С.А Магомедова С.Ш
35	Организация работы консультационных центров	октябрь	Алиева С.А
36	Организация работы центров «Точка роста» А) При МКУ «Дегвинская СОШ» б) При МКОУ «Кичигамринская СОШ» в) При МКОУ Кадиркентская СОШ»	Август- сентябрь	Адзиева К.А

4.Методическая и учебно-воспитательная работа

1	Оказывать постоянную методическую помощь по вопросам планирования и организации работы: а)Руководителям школ б)Руководителям ШМО в)учителям и воспитателям ОУ г)Учителям работающих по проекту «Земский учитель»	системат	Зав.РМЦ Методисты УО
2	Изучать состояние самообразовательной работы учителей школ через беседы, посещение уроков и внеклассных мероприятий	В теч.года	Зав.РМЦ Методисты УО
3	Оказывать методическую помощь учителям проходящим аттестацию на квалификационные категории в 2022-2023 г	В теч.года	Зав.РМЦ Методисты УО
4	Обеспечение выполнение плана курсовой переподготовки педагогических и руководящих работников школ и дошкольных учреждений района на 2022-2023 год	В теч.года	Лукманова С.Ш Магомедова Б.М
5	Организация курсов повышения квалификации работников образовательных учреждений согласно план-графика ДИРО	В теч.года	Мусаев М.И,Магомедова Б.М
6	Организовать выезд творческих групп совместно с методистами для оказания методической помощи руководителям и учителям школ	По заявке руководител я ОУ,по графику УО	Мусаев М.И Методисты
7	Провести заседания районных методических объединений	1 раз в	Зав.РМЦ

	учителей и ассоциаций учителей по учебным предметам	четверть	Методисты
8	<p>Провести единые методические дни для следующих категорий учителей:</p> <p>-русского языка и литературы (МКОУ «Сергокалинская СОШ №2»)</p> <p>-математики (МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»)</p> <p>-родного языка и литературы(МКОУ «Мюрегинская СОШ»)</p> <p>-истории и обществознания(МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»)</p> <p>-физики(МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»)</p> <p>-информатики(МКОУ «Кадиркентская СОШ»)</p> <p>-химии и биологии(МКОУ «Сергокалинская СОШ №2»)</p>	<p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>февраль</p>	<p>Алишейхов Х.Ч</p> <p>Магомедова У.К</p> <p>Баркаева С.О</p> <p>Магомедова С.Ш</p> <p>Лукманова С.Ш</p> <p>Магомедова У.К</p> <p>Адзиева К.А</p>
9	<p>Методическая работа с молодыми учителями:</p> <p>-обновить банк данных молодых учителей и наставников</p> <p>-проводить групповые и индивидуальные консультации с молодыми учителями</p> <p>-посещать уроки молодых учителей с целью оказания методической помощи</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В теч.года</p> <p>В теч.года</p>	<p>Зав.РМЦ</p> <p>Методисты УО</p>
10	Создать информационную базу данных педагогических кадров	Сентябрь-октябрь	Зав.РМЦ Методисты УО
11	Вести прогнозирование обеспеченности ОУ педагогическими кадрами	В теч.года	Лукманова С.Ш
12	В образовательных учреждениях проводить профориентационную работу по рабочим профессиям	В теч.года	Методисты руководители ОУ
13	Провести анализ выпускников 2021 года поступивших в ВУЗы и ССУЗы	сентябрь	Алишейхов Х.Ч
14	Проконтролировать охват учащихся всеми формами обучения	сентябрь	Лукманова С.Ш Алишейхов Х.Ч
15	Провести учет детей-инвалидов подлежащих обучению. Охватить домашним обучением детей –инвалидов подлежащих обучению	1 четверть	Алишейхов Х.Ч Руководители ОУ
16	Обновить банк данных на «одаренные дети», организовать работу с «одаренными детьми согласно программе «Одаренные дети-гордость России»	Сентябрь-март	Магомедова Б.М

5.Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

1	Завершить и обобщить опыт учителя истории и обществознания МКОУ «Урахинская СОШ» Идрисова А.М	в теч.года	Магомедова С.Ш
2	Завершить и обобщить опыт работы учителя родного языка и литературы МКОУ «Сергокалинская СОШ№1» Магомедовой Э.	В теч.года	Баркаева С.О
3	Завершить и обобщить опыт работы учителя биологии МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»Меджидовой М.Б	В теч.года	Адзиева К.А
4	Изучить опыт работы учителя Английского языка МКОУ « Бурдекинская СОШ» Абдуразаковой П.М	В теч.года	Алиева Н.Ш
5	Завершить и обобщить опыт работы учителя русского языка и литературы МКОУ «Аялизимахинская СОШ» Гамидовой С.И	В теч.года	Алишейхов Х.Ч
6	Завершить и обобщить опыт работы учителя математики и информатики МКОУ «Сергокалинская СОШ №2» Алиевой Э.А	В теч.года	Магомедова У.К

6. Организация и участие в конкурсных мероприятиях

1	Организовать и провести районный тур научно-практической конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» и обеспечить участие победителей на Республиканском этапе	ноябрь	Зав.РМЦ Методисты УО
2	Провести районный этап конкурса «юный краевед»	март	Магомедова Б.М
3	Провести районный этап конкурса «Учитель года-2022» в соответствии с Республиканским Положением о конкурсе	Декабрь-март	Мусаев М.И. Магомедова У.К Методисты УО
4	Провести районный этап конкурса «Права человека глазами ребенка	март	Магомедова С.Ш
5	Провести районный этап конкурса «Психолог года-2022»	март	Магомедова У.К
6	Провести районный этап конкурса « Воспитатель года-2022»	Март-апрель	Юнусова С.А Методисты УО
7	Провести районный тур конкурса «Лучший знаток родного языка»	февраль	Баркаева С.О
8	Подготовить и провести муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Согласно графику МО и науки РД	Зав.РМЦ Методисты УО
9	Провести конкурс на лучший рисунок посвященный «Дню защитника отечества»	февраль	Алишейхов Х.Ч
10	Провести военно-спортивную игру «Зарница»,	май	Алишейхов Х.Ч

	«Победа»...		
11	Провести районный этап конкурса «Юный фотолобитель»	май	Магомедова У.К Лукманова С.Ш
12	Провести районный этап конкурса «Живая классика»	март	Магомедова У.К Методисты УО
13	Провести районный этап конкурсов: а)День птиц б)Зеленая планета в)Всемирный день воды г)Экологические проблемы Дагестана глазами детей д)Юннат е)Юные исследователи окружающей среды	Ноябрь Март Декабрь Февраль Октябрь ноябрь	Адзиева К.А
14	Провести районный этап конкурса на лучшего чтеца произведений Дагестанских авторов на родном языке	март	Баркаева С.О
15	Провести районный конкурс по техническому творчеству и декоративно прикладному искусству среди учащихся школ района	март	Лукманова С.Ш
16	Провести районный этап конкурса юных журналистов «Лучший юнкор года»	Май-июнь	Магомедова С.Ш
17	Конкурс по КТНД «Мы Дагестанцы»	март	Магомедова С.Ш
18	Конкурс «Культура в жизни человека»	апрель	Адзиева К.А
19	Провести районный этап конкурса творческих работ учащихся «Мы дружбою народов сильны»	октябрь	Магомедова С.Ш
20	Провести районный этап олимпиады по школьному краеведению	декабрь	Магомедова С.Ш
21	Провести районный этап Республиканского конкурса «Лидер в образовании-2022»	Февраль -март	Лукманова С.Ш Магомедова У.К
22	Провести районный этап конкурса «Гордо реет флаг державный»	декабрь	Магомедова С.Ш
23	Районный конкурс творческих работ учащихся «В зеркале истории»	Декабрь	Магомедова С.Ш
24	Районный этап конкурса-выставки «художник –педагог»	Март	Магомедова У.К
25	Районный этап конкурса «Использование интерактивных средств обучения в образовательном	Март-апрель	Магомедова У.К

	процессе»		
26	Районный конкурс творческих работ учащихся «День космонавтики»	апрель	Лукманова С.Ш
27	Районный этап конкурса « Самый классный классный»	январь	Алиева Н.Ш
28	Районный конкурс « Лучший выпускник-математик»	апрель	Магомедова У.К
29	Районный конкурс посвященный международному женскому дню 8-марта «А ну-ка девушки»	март	Адзиева К.А Алиева Н.Ш
31	Районный конкурс среди ДОУ «Души прекрасные порывы»	Март	Юнусова С.А

7. Мероприятия направленные на обеспечение безопасных условий осуществления образовательного процесса, основ безопасности жизнедеятельности

1	Приемка образовательных учреждений	август	Начальник УО
2	Организация технического осмотра школьных автобусов	август	Баркаева С.О
3	Проведение в образовательных учреждениях акции « Вниманию дети»	02-15.09.21	Алишейхов Х.Ч
4	Издание приказа о соблюдении безопасности Праздника 1 сентября	август	Начальник УО Руководители ОУ
5	Тематический контроль по расследованию несчастных случаев	октябрь	Алишейхов Х.Ч Алиева Н.Ш
6	Выборочный контроль за правилами перевозки детей школьными автобусами	ноябрь	Баркаева С.О
7	Издание приказов по безопасному проведению новогодних праздников	декабрь	Алишейхов Х.Ч
8	Контроль. Подготовка зданий к работе в зимних условиях	ноябрь	Начальник УО Руководители ОУ
9	Проведение уроков в общеобразовательных школах: а) по профилактике наркомании и табакокурению б) по противодействию экстремизму и терроризму	По плану	Алишейхов Х.Ч. Руководители ОУ
10	Проведение профилактических бесед по антитерроризму с приглашением сотрудников МВД	По особому плану	Алишейхов Х.Ч Руководители ОУ

8.Совещание-семинар

	С руководителями общеобразовательных организаций		
1	1.О результатах ГИА в 2020-2021 г 2.Обеспеченность ОУ педагогическими кадрами	ноябрь	Магомедова У.И Лукманова С.Ш
2	1.Система работы директора школы по контролю и руководству за деятельностью педагогического коллектива. 2.Общие вопросы по подготовке и проведению педагогических советов. 3.Порядок выдачи аттестатов с отличием.	февраль	Лукманова С.Ш Алишейхов Х.Ч
	С заместителями директоров по УВР		
1	1 Организация внутришкольного контроля 2.Пути повышения качества результатов ГИА 3.О ведении школьной документации	октябрь	Лукманова С.Ш Гамидов Г.А
2	1.Роль педагогической диагностики в работе учителя. Традиционные и современные формы оценки учителя и их эффективность 2.Организация работы школьных МО	декабрь	Баркаева С.О Муртузалиева Б.М
	С заместителями директора по ВР		
1	1.Об организации воспитательной работы в 2021-2022г. «О внедрении рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, соответствующих новым федеральным требованиям». 2.Особенности организации дополнительного образования в 2021-2022 г	декабрь	Алиева Н.Ш Адзиева К.А. Гасанова П.
2	1.Новые формы взаимодействия с родительской общественностью. 2.Родительское собрание-методика подготовки и проведения	январь	Алиева Н.Ш Омаров.С.Г
3	1.Обобщения опыта работы лучших классных руководителей и учителей в воспитательном процессе. 2.Открытый классный час в школе	февраль	Алиева Н.Ш Нурбагандова Р.М

	3.Рабочая документация классного руководителя		
--	---	--	--

9. Финансово-хозяйственные вопросы

1	Подготовка школ к новому учебному году	август	Начальник УО Руководители ОУ
2	Обеспечение школ учебной книгоиздательской продукцией	В теч.года	Начальник УО Магомедова У.К
3	Обеспечение работников образования коммунальными услугами	В теч.года	Начальник УО Алиева Н.Ш
4	Обеспечение образовательные учреждения топливом и подготовка их к зимним условиям	Август-сентябрь	Начальник УО Руководители УО

10. Текущие вопросы

1	Своевременная сдача отчетов ОО-1,РиК-76 ,1-НД, 00-2,Контингент АИС, 1-ДО,1-ДОП,85-К, ФК-1,1-ДО и т.д.	В теч.года	Методисты УО
2	Проверка и согласование тарификаций образовательных учреждений	сентябрь	Комиссия
3	Организация и проведение экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ.	Май-июнь	Начальник УО Руководители ОО
4	Рассмотрение писем, жалоб, заявлений граждан по вопросам образования.	В теч.года	Методисты УО